

APPEL A CANDIDATURE INTERNE/EXTERNE POUR LE RECRUTEMENT D'UN / UNE CONSEILLER / CONSEILLERE TECHNIQUE EN COOPERATION UNIVERSITAIRE DANS LE DOMAINE DE LA GOUVERNANCE FONCIERE EN AFRIQUE CENTRALE POUR LE PROGRAMME DE RENFORCEMENT DES CAPACITES CONSULTATIVES POUR LA GOUVERNANCE FONCIERE EN AFRIQUE (SLGA) DE LA DEUTSCHE GESELLSCHAFT FÜR INTERNATIONALE ZUSAMMENARBEIT GmbH BASE A YAOUNDE.



Dans le cadre de ses activités à Yaoundé, le programme de Renforcement des capacités consultatives pour la gouvernance foncière en Afrique (SLGA) de la GIZ cherche un Conseiller ou une Conseillère technique en coopération universitaire dans le domaine de la gouvernance foncière en Afrique Centrale.

Description des tâches

Sous la coordination de la Conseillère du Programme en Ethiopie, la/le titulaire du poste sera en charge de :

- Assister l'université de Yaoundé I en tant que nœud régional du Réseau d'excellence pour la gouvernance foncière (NELGA) en Afrique Centrale ;
- Assister l'université de Yaoundé I dans les activités de mise en réseau et d'échanges académiques avec d'autres universités d'Afrique Centrale et d'Afrique Francophone considérées comme pertinentes ainsi qu'avec d'autres acteurs pertinents hors d'Afrique ;
- Assister le département dans la mise en place d'une communauté d'experts en études du foncier pour appuyer les responsables politiques et professionnels du domaine foncier ;
- Assister les activités éducatives et de formations du programme SLGA, en particulier le programme de bourses en gouvernance foncière (Doctorats, Masters, formations de courte durée) en coopération avec le bureau allemand des échanges universitaires (DAAD) ;
- Assister le département dans la communication et faciliter la gestion des connaissances et l'échange d'information avec les nœuds régionaux et le secrétariat du programme NELGA en Ethiopie ;
- Assister le département dans la mise à disposition de l'information et l'échange d'information avec les autres institutions partenaires de SLGA notamment «Le Centre Africain de la Politique Foncière» (ALPC), la Banque Mondiale et le Nouveau partenariat pour le développement de l'Afrique (NEPAD) ;
- Informer régulièrement les bureaux nationaux de la GIZ ainsi que les ambassades allemandes/BMZ à propos des activités de SLGA en Afrique Centrale en gardant un esprit de collaboration avec les programmes de la GIZ afin d'identifier de possible synergies ;
- Reporter de façon régulière au chef de projet de SLGA à propos des progrès et obstacles dans la mise en œuvre du projet ;
- Assister la mise en œuvre du système de suivi et d'évaluation pour SLGA notamment lors de la collecte des données de suivi pertinentes et le rapport financier.

Qualifications, compétences et expérience requises

- Masters en ingénierie géomatique, agriculture, géographie, économie et gestion ou autre sujet similaire associé à la gouvernance foncière.
- Minimum 03 à 05 années d'expérience dans la mise en œuvre de projets de gouvernance foncière ;
- Expérience en collaboration et/ou en travaillant avec/pour des organismes internationaux.
- Excellentes compétences orales et écrites en Anglais et Français;
- Disposition à voyager fréquemment sur le continent africain;
- Preuve d'initiative, d'autonomie et fiabilité dans la réalisation de tâches professionnelles;
- Compétences informatiques en Pack MS Office;
- Bonnes pratiques de communication interculturelle et capacité à travailler dans un environnement interdisciplinaire;
- Goût du travail en équipe et flexibilité pour assumer de nouvelles tâches.

Date de disponibilité : le plus tôt possible

Délai de recevabilité des dossiers de candidature : 20 mai 2018 à 14h00

Durée du contrat : Un an renouvelable

Le poste appartient à la bande 4 du système de rémunération de la GIZ.

Dépôt des candidatures

Les dossiers complets de candidature (**Lettre de motivation en français et anglais, CV en français et anglais, Diplômes, Certificats de travail et références**) devront être transmis par mail à kamerun-hr@giz.de avec pour objet « **Appel à candidature 034.0518_SLGA Conseiller(e) technique Yaoundé** ». L'ensemble des pièces jointes ne devra pas excéder **8 mo.**

Les candidatures féminines sont fortement encouragées!